

Das Museumsdorf Cloppenburg – Niedersächsisches Freilichtmuseum in der Kreisstadt Cloppenburg zählt mit seinen über 60 historischen Gebäuden, den zugehörigen bäuerlichen Gärten und sonstigen landwirtschaftlichen Nutzflächen auf einem Areal von ca. 25 ha zu den großen und meist besuchten Freilichtmuseen Mitteleuropas.

Beim Museumsdorf Cloppenburg ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt, frühestens jedoch ab 01.03.2025, die Stelle eines

Mitarbeiters (m/w/d) im Bereich Museumspädagogik und Marketing

in Teilzeit (25 Wochenstunden) zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- Betreuung von museumspädagogischen Kooperationsprojekten mit Schulen, Kitas sowie weiteren Bildungsträgern.
- Planung und Durchführung von museumspädagogischen Aktionen, Veranstaltungen, Ferienprogrammen, Schüler-AG's und Führungen
- Annahme, Bestätigung und Koordinierung von Buchungen der verschiedenen Museumsangebote mittels Buchungssoftware
- Unterstützende Tätigkeit im Bereich Öffentlichkeitsarbeit, z.B. Betreuung des externen Werbeversands oder Teilnahme an Messeveranstaltungen.

Ihr Profil:

Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung als sozialpädagogische Assistentin/sozialpädagogischer Assistent, Kinderpflegerin/Kinderpfleger, Erzieherin/Erzieher oder eine vergleichbare Ausbildung. Idealerweise können Sie darüber hinaus praktische Erfahrungen in der Museumspädagogik sowie in der Öffentlichkeitsarbeit und Verwaltungsorganisation nachweisen. Neben einem hohen Maß an Kreativität, Organisationsgeschick und Verantwortungsbewusstsein wird eine team-, kunden- und serviceorientierte Arbeitsweise, Freude am Umgang mit den Besuchern des Museumsdorfs und eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit erwartet.

Der Umgang mit den üblichen EDV-Standardanwendungen ist für Sie selbstverständlich. Sie sind zeitlich flexibel und somit auch bereit, an Aktionstagen und Wochenenddiensten teilzunehmen bzw. auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten tätig zu sein.

Unser Angebot:

Es handelt sich um einen unbefristeten Teilzeitarbeitsplatz mit einer durchschnittlichen regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 25 Stunden. Die Vergütung richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Stelle ist nach Entgeltgruppe 5 TV-L bewertet.

Interesse?

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige, **schriftliche** Bewerbung, einschließlich der üblichen Unterlagen, bis spätestens zum **19.01.2025**. Ihre Bewerbungsunterlagen reichen Sie bitte nur als unbeglaubigte Kopien ein und verwenden Sie keine Mappen/Klarsichtfolien, da die Unterlagen nicht zurückgesandt, sondern nach einer Aufbewahrungsfrist von 3 Monaten nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens datenschutzgerecht vernichtet werden. Gerne können Sie Ihre Bewerbungsunterlagen auch digital (bitte ausschließlich als pdf-Dokument) an verwaltung@museumsdorf.de senden.

Evtl. Rückfragen richten Sie bitte an **Herrn Eike Pöhler, Verwaltungsleiter, Museumsdorf, Tel.-Nr. 04471/948420**, E-Mail: verwaltung@museumsdorf.de.

Museumsdorf Cloppenburg
Bether Str. 6
49661 Cloppenburg

Weitere Informationen über das Museumsdorf Cloppenburg erhalten Sie unter www.museumsdorf.de.